



## **GUIDE POUR ELABORER UNE LETTRE DE MOTIVATION dans le cadre d'un stage ERASMUS**

Une lettre de motivation réussie est une lettre avant tout **personnelle**, sans plagiat ni copier-coller de textes existants (très pénalisant pour l'évaluation). Compte tenu de l'objectif visé – mobilité internationale avec allocation Erasmus– elle pourra contenir tout type d'argumentation que vous jugerez utile, mais devra répondre en priorité aux questions qui suivent.

### **1. Le dispositif ERASMUS concerne les stages en Europe (sauf exception) :**

- Présentez votre intérêt pour une mobilité dans cette partie du monde en particulier.

### **2. Expliquez votre projet professionnel :**

- Dans quel(s) pays effectuez-vous vos recherches ? Pourquoi ?
- Quels moyens allez-vous mobiliser pour trouver un lieu de stage ?
- Quel type de poste et d'entreprise souhaitez-vous sélectionner ? Justifiez éventuellement par rapport à votre profil personnel.

### **3. Quelles compétences professionnelles et personnelles pensez-vous pouvoir développer en faisant un stage à l'étranger ? expliquez**

### **4. Lorsque vous aurez obtenu une réponse positive à votre demande :**

- Quels sont les renseignements à demander pour avoir la certitude que ce stage correspond bien à votre formation, à votre programme ?
- Comment allez-vous vérifier que les conditions de travail sont bonnes ou adéquates ?

### **5. La bourse ERASMUS représente une aide financière pour votre mobilité :**

- Présentez le projet de budget de votre mobilité en considérant les conditions d'accueil et de logistique (transport d'acheminement et de retour, transports journaliers, hébergement, restauration, dépenses de vie courante...).